

**Das Data Center for the Humanities (DCH) an der Universität zu Köln sucht
zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine**

Studentische Hilfskraft (w/m/d)

(für bis zu 24 Monate, 19 Stunden/Woche)

Das Data Center for the Humanities (DCH) berät und unterstützt als geisteswissenschaftliches Datenzentrum an der Universität zu Köln Forschende der Philosophischen Fakultät im Bereich Forschungsdatenmanagement. Zur Unterstützung im Bereich Öffentlichkeitsarbeit, Veranstaltungsorganisation und Kommunikation sucht das DCH zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine wissenschaftliche Hilfskraft (WHB).

Aufgaben

- Unterstützung und Zuarbeit innerhalb fachwissenschaftlicher und technischer Recherche
- Unterstützung bei der Organisation von internen und öffentlichen Workshops und Vernetzungsveranstaltungen
- Redaktionelle Arbeiten und Layout des Jahresberichts des DCH
- Design von wissenschaftlichen Postern und Awareness-Materialien im Forschungsdatenmanagement
- Unterstützung des DCH-Teams bei der technischen und inhaltlichen Betreuung von Websites

Notwendige Kenntnisse und Kompetenzen

- Geisteswissenschaftliches Studium, idealerweise mit starkem Forschungsschwerpunkt
- gute/sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

Wünschenswerte Kenntnisse und Kompetenzen

- Interesse an Content Management Systemen (Typo3, Wordpress)
- Adobe InDesign- und Illustrator-Kenntnisse
- Erfahrung im Umgang mit digitalen Daten
- Erfahrung bei der Abfassung von wissenschaftlichen Texten

- Verständnis für Strukturen an Hochschulen
- Selbstsicherer Umgang mit Forscher:innen verschiedener Disziplinen

Bewerbungsfrist: 31.05.2024

Bewerbungen mit Lebenslauf sind elektronisch einzureichen bei patrick.helling@uni-koeln.de

Für weitere Informationen und Nachfragen wenden Sie sich bitte an Patrick Helling unter patrick.helling@uni-koeln.de